

WIO-COMPAS

Western Indian Ocean • Certification of Marine Protected Area Professionals

Océan Indien Occidental – Certification des Professionnels des Aires Marines Protégées

Formulaire de Candidature pour l'Inscription à la Certification Niveau 2

Détails	
Date Limite de dépôt de Candidature	23 mars 2009
Notification de l' Acceptation	13 avril 2009
Langue	Français
Lieu de l'évaluation	Antananarivo, Madagascar
Dates de la Session d'évaluation	11-16 juillet 2009

Processus de demande de candidature

1. Revue des compétences en Niveau 2 (à la fin de ce document) pour confirmer que vous avez l'expérience et les preuves nécessaires dans tous les domaines. Référez-vous au Livret de Programme disponible sur le site web pour de plus amples détails.
2. Remplir le formulaire en entier, y compris les signatures nécessaires
 - a. Les formulaires peuvent être remplis en anglais ou en français
 - b. Pour télécharger ce formulaire en format MS Word, aller à www.wiomsa.org/wio-compas ou www.wio-compas.org
3. Ce formulaire doit être accompagné de :
 - a. *Curriculum Vitae* (CV) complet
 - b. Copie de tous les diplômes d'étude et de formation pertinents, certificats compris, ou autres attestations
4. Les demandes remplies avec tous les dossiers nécessaires peuvent être envoyées par poste ou par courrier électronique au Secrétariat :
 - a. Adresse postale :
WIO-COMPAS Certification Programme
Western Indian Ocean Marine Science Association (WIOMSA)
PO Box 3298
Zanzibar
TANZANIA
 - b. Envoi des copies électroniques scannées (avec les signatures) par courrier électronique au : secretary@wiomsa.org

Certifié par



COASTAL RESOURCES CENTER
University of Rhode Island

avec le soutien financier de :



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



COORDONNEES PERSONNELLES

Nom	Nom de famille : Prénoms : Titre (M, Mme, Dr etc.): Date de Naissance:				
Nationalité					
Contact	Tél. (domicile): Tél (bureau): Fax: Courriel: Adresse postale: Lequel de ces contacts est le plus fiable pour vous contacter ?				
Education	Diplôme le plus élevé: Nombre d'années d'études: Institution académique:				
Compétence linguistique Indiquez les langues pratiquées	Langue	faible	assez bien	bien	excellent
	Parlé				
	Ecrit				
	Parlé				
	Ecrit				
	Parlé				
Ecrit					
Formation Veuillez établir la liste des formations relatives aux domaines de compétence Niveau 2 que vous avez suivies durant les 5 dernières années Les exemples de résultats comprennent : les attestations, certificats, diplômes, résumé d'une mission d'évaluation	1. Date: Durée: Libellé: Institution: Résultat/Niveau atteint : 2. Date: Durée: Libellé: Institution: Résultat/Niveau atteint : 3. Date: Durée: Libellé: Institution: Résultat/Niveau atteint :				

EMPLOI RELATIF A UNE AMP	
Situation actuelle d'emploi	Poste actuel : Date de nomination à ce poste : Lieu de travail (i.e. nom de l'aire protégée): Nom Complet de l'organisme employeur : Type de l'Organisation (Gouvernemental, ONG, paraétatique etc.): Supervisez-vous du personnel ? Si oui, combien de personnes ?
Superviseur	Nom et titre: Poste: Téléphone: Courriel: Adresse postale :
Empois <u>antérieurs</u>	1) Nom du lieu de travail/ Poste/années de travail /dates: 2) Nom du lieu de travail/ Poste/années de travail /dates:
Nombre total d'années d'expérience pertinente	
EXPERIENCES RELATIVES AUX COMPETENCES	
<p>Il est EXTREMEMENT IMPORTANT que vous fournissiez des informations détaillées dans cette section. Les évaluateurs s'y référeront pour déterminer votre éligibilité à ce Programme de Certification. Fournir des preuves pour les 6 domaines de compétence</p>	
<p>Référez-vous à la liste complète des standards de compétence de Certification Niveau 2. Essayez d'aborder toutes les compétences dans chacun des 6 domaines de compétence (Regardez dans le site web de WIO COMPAS ou demandez au Secrétariat)</p>	1. Politique, Législation et Mise en Conformité à la Politique et la Législation

SIGNATURES	
Le Postulant et le Superviseur comprennent et acceptent les engagements du postulant	<p>Je, soussigné, m'engage à:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Soumettre un rapport d'étude de cas au plus tard 2 semaines avant la session d'évaluation <input type="checkbox"/> Si nécessaire, être interviewé au téléphone par un évaluateur avant la session d'évaluation <input type="checkbox"/> Compléter un portefeuille d'expérience de travail (signé par le superviseur), et préparer une présentation de l'étude de cas avant l'arrivée à la session d'évaluation <input type="checkbox"/> Assister à toute la session d'Evaluation comme elle a été programmée <input type="checkbox"/> Faire une présentation de mon expérience et de mes nouvelles connaissances à mes collègues de l'AMP une fois que je reviens de la session d'Evaluation.
Signé par le postulant	<p>Signature:</p> <p>Date:</p>
Approuvé par le Superviseur	<p>Nom (imprimer):</p> <p>Signature:</p> <p>Date:</p>
<p>**Compléter cette section seulement si le postulant n'est pas un employé d'une AMP (i.e employé d'une ONG qui travaille avec une AMP)</p> <p>Pour ceux qui ne travaillent pas pour une AMP, le Directeur d'une AMP doit signer votre formulaire</p>	<p>Nom du Directeur de l'AMP (imprimer):</p> <p>Nom du site de l'AMP:</p> <p>Numéro de Téléphone:</p> <p>Courriel :</p> <p>Signature:</p> <p>Date:</p> <p><input type="checkbox"/> Je confirme, en tant que Directeur de l'AMP que ce postulant a un arrangement de travail formel avec cette AMP</p>

IMPORTANT: Voir ci-dessous les compétences de la Certification Niveau 2

Les superviseurs qui signent cette demande doivent s'assurer que les capacités et l'expérience de leur personnel correspondent à ces compétences. Les postulants doivent avoir une note d'admission pour chacun des 6 domaines de compétence



13-Feb-09

Domaines de Compétence (et sous-groupes)	COMPETENCES et STANDARDS	Etendue des capacités
1. Politique, Législation et mise en conformité à la politique et la législation		
	Compréhension approfondie	
	1.1.1 d'une série d'approches de mise en conformité (4)	Manifester une réelle aptitude à reconnaître les différentes approches pour s'assurer de la mise en conformité, et fournir au moins 4 exemples. Etre capable aussi d'identifier la variation de l'efficacité selon les différents contextes
	1.1.2 des exigences de l'application de la législation et des processus (4)	Démontrer une très bonne compréhension de tous les processus associés à la mise en vigueur de la législation concernée pour la protection des ressources marines
	Solide compréhension	
	1.1.3 de la législation et des politiques nationales pertinentes concernant les AMP (4)	Démontrer une très bonne compréhension de la législation nationale spécifique relative au fonctionnement d'une AMP. Cette législation couvre la conservation de la biodiversité et des ressources, la protection et la gestion de l'environnement et l'emploi. Pouvoir se référer, et décrire au moins 4 articles de législation nationale.
	1.1.4 de l'implication de la faiblesse en politique et en législation pour l'aménagement d'une AMP (2)	Démontrer une bonne compréhension des forces et faiblesses de la législation et de la politique nationale actuelles et leurs politiques institutionnelles en relation avec leur efficacité à soutenir le travail d'une AMP. Etre capable de donner au moins 2 exemples de ce qui est inapproprié ou qui manque dans le cadre de la législation et de la politique actuelles.
	Compréhension de base	
	1.1.5 du contexte de la législation et de la politique internationales pour les AMP (2)	Pouvoir nommer au moins 2 conventions internationales spécifiques qui sont directement pertinentes pour le fonctionnement de leur AMP, avec une indication de leur importance pour la conservation marine.
	Capacité	
	1.1.6 A contribuer au développement de la législation et de la politique pour leur AMP (2)	Fournir au moins 2 pièces comme preuves de contribution pour la formulation et/ou l'adaptation de la politique institutionnelle et/ou des réglementations et des arrêtés relatifs à l'AMP
	1.1.7 A suivre des processus légaux corrects associés à des activités de mise en vigueur (4)	Fournir au moins 4 pièces comme preuves montrant que la conformité aux procédures a été respectée, depuis les patrouilles, l'engagement avec les contrevenants et leur arrestation, la collecte et l'enregistrement des preuves jusqu'au suivi des procédures de poursuite judiciaire et la présentation des preuves devant les tribunaux
	1.1.8 A introduire de nouvelles idées pour améliorer la conformité et la mise en vigueur (2)	Fournir au moins 3 pièces de preuve démontrant que les activités introduites ont consolidé les activités de mise en conformité et de mise en vigueur dans l'AMP
2. Concept et Etablissement d'une AMP		
	Compréhension approfondie	
	2.1.1 De la structure, de la mission et de la fonction de son organisation (4)	Décrire l'efficacité de l'organisation dans l'aménagement de l'AMP avec un accent sur ses propres rôles et responsabilités au sein de l'AMP. Développer un organigramme avec ses propres fonctions dans l'organisation
	Solide compréhension	
	2.1.2 Des différents modèles institutionnels d'aménagement d'AMP (4)	Démontrer une très bonne compréhension des différentes options institutionnelles pour l'aménagement des AMP. Etre capable de décrire au moins 3 différents modèles et indiquer les forces et faiblesses potentielles de chacun
	2.1.3 Des critères de sélection, d'établissement et de délimitation des AMP (2)	Démontrer une très bonne compréhension des principaux critères utilisés pour la sélection des aires comme AMP et de leur configuration. Pouvoir identifier au moins 8 des principaux critères de sélection et de configuration de leurs propres AMP
	2.1.4 Des différentes catégories d'AMP dans leur région et sur le plan national (2)	Très bien reconnaître les différentes catégories formelles et informelles de AMP dans leurs propres pays, et les différences entre elles. Pouvoir fournir des exemples d'au moins 3 types différents.
	2.1.5 Des défis dans l'établissement et l'aménagement des AMP (4)	Démontrer une bonne compréhension, particulièrement, des contraintes légales, institutionnelle, politique, financière/économique dans l'établissement et dans l'aménagement effectif des AMP dans leurs propres pays. Pouvoir fournir au moins 4 exemples de défis.
	Compréhension de base	
	2.1.6 D'approches à grande échelle dans la conservation marine et des modalités pour y intégrer les AMP (2)	Démontrer une compréhension d'au moins 2 approches à grande échelle pertinente pour leur pays.
	Capacité	
	2.1.7 A supporter la mise en place des entités décideurs pour les AMP, et à les rehausser (2)	Preuve de la participation dans la mise en place d'au moins une de ces entités
	2.1.8 A engager/inciter les entités décideurs à réaliser les objectifs des AMP (4)	Fournir la preuve de l'engagement, avec au moins 2 autres partenaires, à la mise en place des entités décideurs, avec la description des arrangements institutionnels que l'on a pris et comment chacun a aidé à l'atteinte des objectifs de l'AMP
3. Communication et engagement des Parties Prenantes		
3.1 Communication	Solide Compréhension	
	3.1.1 D'une série d'approches en communication appropriées pour l'AMP (4)	Démontrer une forte compréhension de l'utilisation et des rôles des différents outils et techniques de communication basés sur leur le fait qu'ils sont appropriés pour les parties prenantes et pour la nature des problèmes en question. Fournir au moins 4 exemples d'outils et de techniques différents pour divers contextes
	Capacité	
	3.1.2 A communiquer de façon effective (4)	Fournir une preuve directe de communication effective dans des contextes formels, mi-formels et informels incluant la capacité à répondre à des questions complexes concernant l'AMP et sa gestion
	3.1.3 A contribuer au développement de matériels de communication écrits efficaces (4)	Fournir au moins 4 différentes pièces de preuves de communication pour différentes audiences dans des contextes différents
	3.1.4 A utiliser les Technologies de l'Information et de Communication (TIC) (4)	Fournir au moins 4 types de preuve de l'utilisation des technologies de l'information et de communication pour la communication avec une série d'audiences
3.2 Engager les Parties Prenantes	Solide Compréhension	
	3.2.1 De l'importance de l'engagement effectif et positif avec les parties prenantes pour un soutien à la base (4)	Démontrer une forte compréhension de l'importance d'un engagement positif. Fournir au moins 4 raisons distinctes pour de tels engagements en vue d'aborder des problèmes affectant leur AMP

	3.2.2	Des diverses techniques pour s'assurer de la participation des parties prenantes (2)	Démontrer une bonne compréhension d'une série de techniques visant à assurer la participation. Fournir au moins 2 exemples de ces techniques appropriées à différentes parties prenantes
		Capacité	
	3.2.3	A faire le profil et à décrire les perceptions et les intérêts des parties prenantes (2)	Capable d'identifier une série de groupes d'intérêts/secteurs avec des ramifications positives et négatives éventuelles pour l'AMP (du à leurs besoins, pouvoir/intérêts, perspectives, circonstances socio-économiques, contributions potentielles). Fournir une preuve d'au moins 4 perceptions et intérêts différents des parties prenantes et leur implication dans l'aménagement.
	3.2.4	A engager d'une manière socialement et culturellement appropriée les parties prenantes (2)	Capable d'identifier des approches culturellement appropriées dans le contexte de leur propres AMP. Fournir une preuve claire d'au moins 2 approches culturelles appropriées dans leur propre travail.
	3.2.5	A engager les parties prenantes à aborder les conflits (4)	Capable de travailler avec les autres pour identifier, anticiper, aborder et gérer les conflits. Montrer une capacité à identifier les conflits potentiels, les causes des conflits et faire la différence entre les causes racines et les symptômes des conflits. Fournir la preuve de l'implication positive des parties prenantes dans l'approche d'au moins 2 conflits autour de l'AMP.
	3.2.6	A contribuer à la mise en place de partenariats et d'un large soutien de base pour l'AMP (4)	Capable de développer des partenariats constructifs avec les autres pour consolider l'aménagement de l'AMP. Fournir une évidence de formation de circonscription à travers la formation de partenariats de travail avec au moins 4 différents groupes
4. Gestion Financière et Levée de Fonds			
		Solide compréhension	
	4.1.1	Du processus financier opéré par l'organisation de l'AMP (4)	Démontrer une forte compréhension des procédures financières opérées par sa propre organisation. Fournir une preuve de l'adhésion à au moins 4 aspects de ces procédures.
	4.1.2	D'une série de mécanismes de financements alternatifs appropriés pour l'AMP (4)	Démontrer une forte compréhension des différentes façons de financer l'aménagement d'une AMP, particulièrement en relation à sa propre AMP. Fournir une preuve d'au moins 4 sources de revenus disponibles pour la levée de fonds de sa propre AMP
		Capacité	
	4.1.3	A développer et écrire des propositions de financement pour l'AMP (4)	Capable de travailler avec les autres pour développer des propositions de financement cohérentes (pour l'usage interne ou externe), pour lever des fonds pour une série de besoins de l'AMP. Fournir des exemples d'au moins 4 contributions substantielles pour de telles propositions de financement
	4.1.4	A développer et gérer des budgets associés aux opérations de gestion de l'AMP (4)	Capable de développer et de gérer des budgets de fonctionnement pour la gestion journalière de l'AMP. Fournir la preuve de gestion d'un budget consistant sur une période d'au moins 4 ans
	4.1.5	A évaluer la viabilité des mécanismes de financement alternatifs pour leurs AMP (2)	Capable d'identifier des sources de revenus alternatives potentielles pour leurs AMP. Fournir au moins 2 exemples de nouvelles sources de financement sécurisé ou potentiellement viable pour l'AMP
5. Gestion du Fonctionnement			
5.1 Plannification et Rapport		Compréhension approfondie	
	5.1.1	Des besoins en terme de logistique et d'infrastructure pour la gestion de son AMP (4)	Démontrer une complète compréhension des besoins de sa propre AMP. Fournir des exemples de série de besoins incluant le staffing, l'équipement, les matériels, l'infrastructure et le soutien externe.
		Solide compréhension	
	5.1.2	Des principes et des pratiques de la gestion de la planification (4)	Démontrer une forte compréhension des principes clés étayant la planification de la gestion. Fournir une preuve de l'utilisation d'au moins 4 principes dans ses propres activités de planification.
	5.1.3	Des problèmes de sûreté et de sécurité associés aux AMP (4)	Démontrer une forte compréhension de tous les problèmes de sûreté et de sécurité relevant de sa propre AMP. Fournir la preuve d'au moins 4 principaux problèmes et comment ils ont été abordés
		Capacité	
	5.1.4	A apporter une contribution substantielle pour le plan d'aménagement et le plan d'affaires de leur AMP (4)	Etre capable de contribuer d'une façon substantielle au plan d'aménagement et d'autres plans relatifs à l'AMP. Fournir la preuve de 4 importantes contributions au moins
	5.1.5	A développer et à mettre en œuvre des plans de travail mensuels et annuels (4)	Etre capable de développer d'une façon indépendante des plans de travail mensuels et annuels pour l'AMP. Fournir au moins 4 exemples de tels plans.
	5.1.6	Produire des rapports techniques cohérents (4)	Etre capable de produire d'une façon constante des rapports clairs et cohérents sur les activités et la gestion des AMP. Fournir au moins 4 exemples de tels rapports
	5.1.7	A Identifier des infrastructures, des équipements et des matériels appropriés pour une gestion efficace de l'AMP (4)	Etre capable d'identifier tous les besoins pour un fonctionnement efficace de l'AMP. Fournir des exemples variés pour de tels besoins relatifs à l'équipement et aux matériels, au staffing, aux bâtiments, aux véhicules et la communication etc.
	5.1.8	A assurer une maintenance convenable des infrastructures et de l'équipement de l'AMP (4)	Etre capable d'assurer une maintenance efficace de toutes les infrastructures et de l'équipement. Fournir des exemples d'au moins 4 procédures de maintenance effectuée régulièrement dans l'AMP
	5.1.9	De développer et de mettre en place un processus de planification pour les imprévus (4)	Etre capable de développer et de mettre en œuvre un plan d'imprévus efficace. Fournir des exemples d'au moins 4 réponses spécifiques pour les imprévus développés pour l'AMP
5.2 Suivi, Evaluation et Recherche		Solide compréhension	
	5.2.1	Des besoins en information pour la gestion de l'AMP (4)	Montrer une bonne compréhension des types d'information critique pour en informer la direction: en particulier les informations relatives aux indicateurs de l'efficacité de la gestion (6 indicateurs clés), les aspects (au moins 4) à contrôler, les lacunes en communication et les besoins en recherche. Les informations qui concernent aussi les problèmes et les activités externes à l'AMP et qui ont des impacts potentiels ou réels sur la gestion de l'AMP.
		Capacité	
	5.2.2	A contribuer au développement de programmes de suivi-évaluation et de recherche avec des principes et des pratiques appropriés (4)	Etre capable de fournir une contribution substantielle aux programmes de Suivi Evaluation et de gestion efficace sous la forme d'indicateurs et de méthodologies appropriées basées sur des principes reconnus et sur des pratiques qui sont appropriées au contexte et aux ressources disponibles. Développer des programmes de recherche appropriés pour générer des informations critiques pour une gestion plus efficace. Avoir soit, produit, des programmes entiers soi-même, soit fourni des composantes fiables pour les programmes.
	5.2.3	A contribuer à l'analyse et à l'interprétation des résultats du suivi-évaluation et des recherches (4)	Etre capable de mettre en œuvre et de gérer des méthodes pour l'organisation, la catégorisation et l'analyse des données et être capable d'interpréter les données et d'identifier les tendances et les résultats. Gérer les données et en assurer l'accessibilité et l'utilité. Etre capable de fournir des données et d'interroger les bases de données. Fournir au moins une preuve pour chacun
	5.2.4	A appliquer les résultats du suivi-évaluation et des recherches dans l'adaptation des actions/stratégies de mise en œuvre (4)	Etre capable d'appliquer l'analyse des données et en informer la direction. Faire des recommandations à partir de l'analyse des données; les mécanismes de gestion établis doivent incorporer les recommandations du suivi-évaluation et des recherches (gestion adaptative). Fournir au moins 3 exemples d'adaptations de la gestion à partir d'une assimilation des données de suivi ou de recherches

5.3 Ressources Humaines		Solide Compréhension	
	5.3.1	Des besoins en capacités et en ressources humaines pour une gestion efficace de l'AMP (4)	Montrer une bonne compréhension des vastes besoins en ressources humaines et des capacités correspondantes nécessaires pour le fonctionnement efficace de l'AMP. Fournir des exemples d'au moins 5 différentes sortes de ressources humaines contribuant communément à la gestion de l'AMP et les capacités associées à chacune d'elles.
	5.3.2	Des techniques appropriées pour mesurer et évaluer la performance du personnel (4)	Montrer une bonne compréhension des divers moyens appropriés pour évaluer la performance du personnel de l'AMP. Pouvoir fournir des exemples d'au moins 4 manières clés pour évaluer la performance du personnel et les associer aux activités spécifiques que l'on évalue.
	5.3.3	Des processus de recrutement et de maintien du personnel applicables à leur organisation (2)	Comprendre certains des processus et des moyens principaux utilisés pour le recrutement du personnel et/ou des volontaires. Fournir des exemples d'au moins 2 moyens principaux et décrire le processus principal de recrutement utilisé par l'organisation. Comprendre certains des facteurs critiques nécessaires pour le maintien du personnel. Pouvoir fournir des exemples d'au moins 4 de tels facteurs.
		Capacité	
	5.3.4	De faire l'évaluation du personnel en utilisant des indicateurs de performance agréés (4)	Fournir la preuve de la participation, en collaboration avec le spécialiste des ressources humaines et les cadres supérieurs, ou individuellement, à effectuer l'évaluation d'au moins 2 membres du personnel de différents niveaux. Pouvoir fournir d'amples détails sur ce processus.
	5.3.5	De gérer efficacement le processus de recrutement et de maintien du personnel de l'AMP, si nécessaire (2)	Fournir une preuve de la participation à au moins un processus de recrutement, en donnant des détails sur le processus et les résultats. Fournir la preuve d'au moins 2 actions spécifiques et délibérées pour encourager le maintien du personnel et/ou la mise en place de la politique organisationnelle pour le maintien
	5.3.6	A superviser, servir de mentor et fournir le leadership pour le personnel de l'AMP et les volontaires (4)	Fournir la preuve des actions spécifiques relatives à la supervision, le mentoring et le leadership. Décrire en détail au moins 4 de ces actions.
5.3.7	A identifier les besoins en formation et coordonner la mise en oeuvre des activités de formation pour l'AMP (4)	Fournir la preuve de la conduite d'au moins une formation en évaluation des besoins (formel ou informel), et au moins 4 activités spécifiques de formation développées et mises en oeuvre pour le personnel de l'AMP, rapporter les résultats.	
5.3.8	A établir les termes de référence et superviser le travail des fournisseurs de services externes (2)	Fournir la preuve de l'établissement ou de la contribution au développement d'au moins 2 termes de référence et de la supervision d'au moins 2 fournisseurs de services externes tels que les contractants, les consultants ou les chercheurs	
6. Biophysique et Environnement Social			
6.1 Ecologie Marine et Côtière			
		Compréhension approfondie	
6.1.1	Des principaux écosystèmes et espèces dans leurs AMP et leurs interactions (4)	Montrer une compréhension approfondie de tous les écosystèmes qui forment leur AMP et au moins 3 des plus importantes espèces associées à chacun d'eux. Pouvoir décrire la nature et les interfaces entre les écosystèmes et les interactions critiques avec au moins 4 espèces clés dans leur AMP.	
6.1.2	Des principales menaces pour le processus écologique et les espèces dans leurs AMP et leur implication pour l'aménagement (4)	Montrer une compréhension approfondie des menaces principales locales, régionales et mondiales avec l'impact éventuel sur l'AMP. Décrire en détail au moins 6 menaces principales pour l'écologie de leur AMP.	
		Solide compréhension	
6.1.3	De l'interaction entre les écosystèmes marins et terrestres et les espèces engendrant des impacts sur leur AMP (4)	Montrer une bonne compréhension de l'influence des composantes terrestres et marines les unes sur les autres, en particulier comment les activités terrestres peuvent avoir des impacts sur l'environnement marin et comment celles sur les espèces peuvent influencer les processus des écosystèmes. Décrire au moins 4 principales influences.	
6.1.4	De l'océanographie qui influe sur l'AMP (2)	Montrer une bonne compréhension des processus physiques de l'océan affectant l'AMP et influençant l'écologie. Décrire au moins 2 des processus critiques et leur influence.	
6.1.5	De l'impact éventuel du changement climatique sur l'AMP (2)	Montrer une bonne compréhension des effets potentiels du changement climatique tel qu'on le voit actuellement dans l'AMP. Décrire au moins deux changements majeurs probables qui pourraient survenir et leurs éventuels impacts sur l'écologie	
6.2 Pêcheries			
		Solide Compréhension	
6.2.1	Des espèces cibles des pêcheries et leur historique (4)	Montrer une bonne compréhension des espèces clés ciblées de poissons (incluant les fruits de mer) au sein et autour de l'AMP. Décrire les détails de l'historique de 4 de telles espèces	
6.2.2	Du secteur local de la pêche au sein et autour de l'AMP (4)	Montrer une bonne compréhension de l'industrie locale de la pêche, incluant les types de bateau, les équipements, les méthodes de pêche, les captures communes, les niveaux de pression sur les espèces etc. Décrire en détail au moins 2 opérations principales de pêche.	
6.2.3	Des principes de pêcheries durables (2)	Montrer une bonne compréhension des principes de pêche durable, en particulier, ceux appliqués aux pêcheries locales. Donner au moins 2 exemples de pratiques durables et 2 exemples de pratiques durables (ceux-ci ne doivent pas seulement être le contraire les uns des autres)	
6.3 Tourisme			
		Solide Compréhension	
6.3.1	Du secteur du tourisme local (4)	Montrer une bonne compréhension de la dynamique et de l'impact de l'industrie locale du tourisme. Décrire au moins 2 principales activités touristiques associées à l'AMP et leurs impacts actuels et potentiels (positif et négatif)	
6.3.2	Des besoins et des attentes des visiteurs (2)	Montrer une bonne compréhension des exigences pour que le visiteur ait une bonne expérience. Décrire au moins 4 facteurs critiques pour une telle expérience	
6.4 Contexte Socio-économique et Culturel			
		Solide Compréhension	
6.4.1	Du rôle et de la contribution de l'AMP aux moyens d'existence des communautés locales (4)	Montrer une bonne compréhension de la place des AMP dans la vie des communautés locales. Pouvoir décrire au moins 4 façons pour l'AMP de contribuer à leurs moyens d'existence	
		Compréhension de base	
6.4.2	Des services en écosystème fournis par l'AMP (2)	Montrer une compréhension du concept fondamental des "services en écosystème" et pouvoir donner les détails d'au moins 2 services fournis par l'AMP	
6.4.3	Des valeurs historiques, culturelles et spirituelles de l'AMP (si c'est pertinent) (2)	Montrer une compréhension et une sensibilité envers les valeurs culturelles de l'AMP. Pouvoir fournir au moins deux exemples de valeurs/sites culturels	
Standard Intégré de Compétence (* voir le livret de programme pour les détails) (22 points = 10%)			
TOTAL GENERAL DE TOUTES LES COMPETENCES		65	Total des Points 242